

Szabályzat

a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének
teljesítéséről



2016.

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának, valamint Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának működése során keletkező közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok közzétételével kapcsolatos feladatok meghatározása, az egységes ügymenet és felelősségi rend kialakítása, az információ-áramlás naprakészségének biztosítása érdekében az alábbiakat határozzuk meg.

1. A Szabályzat célja

Jelen szabályzat célja, hogy rögzítse, Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat és Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Önkormányzat és Hivatal) esetében a Polgármesteri Hivatal saját szervezetén belül miként tesz eleget Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és végrehajtási rendeleteiben előírt, közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételére vonatkozó kötelezettségének.

2. A Szabályzat hatálya

2.1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

a) a Hivatal köztisztviselőjére és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalójára, valamint a Hivatal által eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett nem hivatali dolgozóra,

b) a fentiekén kívül mindazon személyre, aki az Önkormányzattal vagy a Hivatallal bármilyen szerződéses jogviszonyban áll.

2.2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatra vagy közérdekből nyilvános adatra.

3. Alapfogalmak

3.1. A szabályzatban alkalmazott egyes rövidítések

Infotv. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény

Korm. R. A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. Rendelet

IHM r. a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet

- 3.2. Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat [Infotv. 3. § 5. pont];
- 3.3. adatfelelős:** az Önkormányzat esetében a polgármester, a Hivatal esetében a jegyző a közérdekű adatok elektronikus közzétételével kapcsolatos adatfelelősi feladatait a Hivatal szervezeti egységei útján látja el.
Az egyes közérdekű adatok közzétételének adatfelelőseit azon hivatali szervezeti egység vezetője jelöli ki, amely szervezeti egység a közzéteni rendelt adatot tevékenységével előállította, vagy az adat működése során, vagy ahhoz kapcsolódóan keletkezett.
- 3.4. adatközlő (közzetevő):** a Hivatal azon szervezeti egysége, amely - ha az adatfelelős jogosultsága alapján nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatokat a jogszabályokban meghatározott módon a honlapon közzéteszi. (Az adatfelelősök nevét a függelék tartalmazza)
- 3.5. közzétételi folyamat:** lehet statikus valamint automatikus.
A **statikus** folyamat során az adatfelelős a közzevendő adatot elektronikus úton és formában eljuttatja az adatközlő számára aki gondoskodik a megjelenésről.
Az **automatikus** folyamat során az adatfelelős vagy felelősök a LOGO e-önkormányzati rendszerben az egyes közzétételi egységekre vonatkozó nyilvántartásokat vezetik, karbantartják vagy töltik, melyek adatait a rendszer automatikusan publikálja a kötelezően közzevendő adatokat a <http://gov.pecs.hu> weboldalt megjelenítő szerverre.

4. Általános rendelkezések

- 4.1.** Az Önkormányzat és a Hivatal az Infotv. alapján kötelezően közzevendő közérdekű adatot internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából díjmentesen hozzáférhetővé teszi. A közzétett adat megismerése személyes adat közléséhez nem köthető.
- 4.2.** A Hivatal honlapja a <http://gov.pecs.hu> oldal.
- 4.3.** A kötelezően közzevendő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot a Hivatal honlapjának nyitólapjáról közvetlenül elérhető, „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt teszi közzé.
- 4.4.** A kötelezően közzevendő adaton kívül elektronikusan közzétehető más közérdekű adat is.

- 4.5. A közzétételi lista közzétételi egységeit és azok adatfelelőseit, adatközlőit, az 1. számú melléklet tartalmazza, amelynek naprakészségéről a jegyző gondoskodik.
- 4.6. Az **Ellenőrzési Osztály** kijelölt munkatársa folyamatba építve vizsgálja az Infotv. információszabadsággal összefüggő kötelezettségeinek teljesítését, amelynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést készít az Önkormányzat esetében a polgármester és a Hivatal esetében a jegyző részére.
- 4.7. Az **Informatikai Csoport** feladata a <http://gov.pecs.hu> honlap zavartalan működése technikai feltételeinek biztosítása és a honlap adatbázisának folyamatos napi mentése azért, hogy működésében előállt zavar esetén a honlap adatbázisa adatvesztés nélkül helyreállítható legyen.
- 4.8. Az **Informatikai Csoport** biztosítja a honlap és az egységes közadatkereső közötti kapcsolat kialakítását és fenntartását.
- 4.9. A Hivatal szervezeti egységeinél, valamint az Önkormányzatnál az adott szervezeti egységhez kapcsolódóan keletkezett adatok közzétételét az adatközlőhöz történő megküldés előtt a szervezeti egység vezetője hagyja jóvá, amennyiben az adatközlő nem egyezik meg az adatfelelőssel.
- 4.10. A közzétételi listákon megjelenítendő adatok előállítása, adattovábbítása, valamint a honlapon történő megjelenítése úgy végzendő el, hogy a közzététel időpontja és a közlés időtartama megfeleljen - az adat jellege szerinti - jogszabályban meghatározott határidőnek.
- 4.11. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett feltüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét, idejét, az új állapot fellelhetőségét, az archívumban elérhető adat elavulását.

5. Az adatfelelős feladatai:

- 5.1. Gondoskodik a közzétételi listákon megjelenítendő adatok előállításáról és az adatközlőnek elektronikus úton vagy elektronikus adathordozón, határidőben történő megküldéséről, vagy amennyiben ő az adatközlő is, jogosultságának megfelelően maga tölti fel azokat a nyilvántartásokba,
- 5.2. Az adatfelelős a közzéteendő adatot elektronikus úton (belső levelező- rendszeren), elektronikus formában Word (doc), Excel (xls) vagy PDF formátumban juttatja el az adatközlőhöz.
- 5.3. Gondoskodik a közzétételi listákon szereplő adatok naprakészségéről, pontosságáról, szakszerűségéről, értelmezhetőségéről,
- 5.4. Gondoskodik a közzétételre kerülő adatok és időszerűségéről és folyamatosan figyelemmel kíséri a közzétett adatok pontosságát,
- 5.5. Megsemmisülés, sérülés vagy jogosulatlan megváltoztatás, törlés esetén együttműködik az Informatikai csoporttal a helyreállításban, és az adatokat szükség esetén újra átadja,
- 5.6. Ha közzétett közérdekű adatok megváltoznak, és ez érinti a közzétett közérdekű adatokat tartalmazó leíró adatokat, az adatfelelős a külön

- jogszabályban meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó leíró adatokat köteles a közzétételi listában meghatározott megőrzési idő alatt karbantartani, így különösen az újonnan közzétett közzétételi egységekre vonatkozó új leíró adatokat létrehozni, az eredeti (változás előtti) közzétételi egységben az új közzétételi egység elérhetőségére utalni, a pontatlan, téves vagy időszerűtlen leíró adatot helyesbíteni,
- 5.7. Azokat az adatokat, melyek közzétételére jogszabály határidőt nem állapít meg, az adatfelelős az adat keletkezését, valamint megismerését követő 15 munkanapon belül továbbítja az adatközlőhöz. Az adatkezelő a publikálást követően e-mail útján visszajelez az adatközlőnek.
- 5.8. Az adatfelelősök jegyzékét a szabályzat függeléke tartalmazza.

6. Az adatközlő (közzetevő) feladatai:

Az adatközlői feladatokat a statikus közzétételi folyamat során az Informatikai Csoport látja el.

- 6.1. gondoskodik a nála keletkezett vagy a hozzá megküldött adatoknak a honlapon történő közzétételéről, folyamatos elérhetőségéről, frissítéséről, valamint eltávolításáról, továbbá az adatközlés követhetőségéről az adatfelelősök közreműködésével,
- 6.2. az adatközlő - az adatfelelős által megjelölt időpontig, ennek hiányában 5 munkanapon belül – gondoskodik az új adatok közzétételéről, az adatfelelős által közölt módosítás, pontosítás, javítás elvégzéséről, valamint a módosított, pontosított, javított adat törléséről vagy archívumba helyezéséről, és erről az adatfelelősnek visszaigazolást ad.
- 6.3. az adatközlő - az adatfelelős által megjelölt időpontig, ennek hiányában 5 munkanapon belül - ellenőrzi az átadott adatok formátum, külalak, megjelenés szerinti közlésre való alkalmasságát. Alkalmatlanság esetén a hiányosság kiküszöböléséig visszautasítja a közzétételt,
- 6.4. garantálja, hogy az elérhetővé tett közérdekű adatok megegyezzenek az adatfelelős által közzététel végett átadott közérdekű adatokkal.
- 6.5. Az Informatikai Csoport adatközlői feladatokon túl:
- gondoskodik jogszabályoknak megfelelően a honlap közérdekű adatok közzétételére alkalmassá tételéről, adatstruktúrájának, formájának, tartalmának kialakításáról,
 - folyamatosan gondoskodik arról, hogy a honlapon a közzétételi listák szerint kötelezően közzéteendő közérdekű adat elérhető legyen,
 - a honlapon az egységes közadatereső rendszerre mutató hivatkozást helyez el,
 - folyamatosan gondoskodik arról, hogy a LOGO e-önkormányzati rendszer nyilvántartásaiban tárolt kötelezően közzéteendő adatok automatikusan ki publikálódjanak a <http://gov.pecs.hu> weboldalt megjelenítő szerverre,

A szabályzat 2016. május 15. napján lép hatályba. Hatályba lépésével egyidejűleg a 2014. május 1. hatályba lépett szabályzat hatályát veszti.

Pécs, 2016. május 5.

Dr. Páva Zsolt
polgármester

Dr. Lovász István
jegyző

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

I. Szervezeti, személyzeti adatok								
	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzétételi folyamat	Adatközlő	Közzétételi forma
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei		A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Szervezési és Jogi Főosztály	statikus	Informatikai Csoport	PHP fájl
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai		A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Az érintett szervezeti egység	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)		A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Szervezési és Jogi Főosztály a szervezeti egységek információi	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Az érintett szervezeti egység	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége		A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Szervezési és Jogi Főosztály	statikus	Informatikai Csoport	Képviselő testület nyilvántartása

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

6.	<p>A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai</p>	<p>A LoGo nyilvántartásból közlített adatok változásakor új sorozatok felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>polgármesteri Kabinet Humán Főosztály</p>	<p>automatikus</p>	<p>Adatfelelő</p>	<p>Társulások nyilvántartása</p>
----	---	---	--	---	--	--------------------	-------------------	----------------------------------

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

7.	<p>A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke</p>	<p>A LoGo nyilvántartásból közölt adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával</p>	<p>Vagyongazdálkodási Csoport</p>	<p>automatikus</p>	<p>Adatfelelős</p>	<p>Gazdálkodó szervezetek nyilvántartása</p>
----	--	--	--	---	-----------------------------------	--------------------	--------------------	--

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

I. Szervezeti, személyzeti adatok								
	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzétételi folyamat	Adatközlő	Közzétételi forma
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefonszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	<p>Az alapító okiratok közvetlen elérhetőségének biztosításával. A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF melléletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	A változások at követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Jogi Csoport	automatikus	Adatfelelős	Közalapítványok nyilvántartása

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

9.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye</p>	<p>A jogszabály, az alapító határozat, az alapító okirat, működési engedély közvetlen elérésének biztosításával.</p> <p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	<p>A változások at követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>Humán Főosztály-szociális intézmények Pénzügyi Főosztály Elszámolóház</p>	<p>automatikus</p>	<p>Adatfelelős</p>	<p>Költségvetési szervek nyilvántartásai</p>
10.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve</p>	<p>Nem releváns</p>						

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai		A változások at követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Szervezési és Jogi Főosztály a szervezeti egységek információi alapján	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
-----	---	--	----------------------------------	--	--	----------	----------------------	----------

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok								
	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzététel	adatközlő	Közzétételi forma
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	A változások at követően azonnal	*Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Városüzemeltetési Főosztály	automatikus	Adatfelelős	Közzolgáltatások nyilvántartása

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei		A változások at követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Informatikai csoport az érintett szervezeti egységek információi alapján	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke		Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Polgármesteri Kabinet	statikus	Informatikai Csoport	PHP fájl

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

8.	<p>A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza</p>	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	<p>A változások at követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>Szervezési és Jogi Főosztály</p>	<p>automatikus</p>	<p>Informatikai Csoport</p>	<p>8.1. A szerv feladat és hatáskörnyilvántartás</p> <p>8.2. Testületi ülések jogalkotás tervezetek E-közgyűlés rendszer</p>
----	--	---	---	---	-------------------------------------	--------------------	-----------------------------	--

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

9.	<p>A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától</p>	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve</p>	<p>Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>A rendelettervezetet előkészítő főosztály</p>	<p>automatikus</p>	<p>Informatikai Csoport</p>	<p>9.1. és 9.2. E-közzététel rendszer 9.3. Jogalkotás tervezetek nyilvántartása</p>
----	---	--	--	---	--	--------------------	-----------------------------	---

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne</p>	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	az a szervezeti egység, amely hirdetmény közzétételéért felelős	automatikus	Adatfelelős	<p>Önkormányzati hirdetmények nyilvántartása</p> <p>Hatósági hirdetmények nyilvántartása</p>
-----	---	---	--------------	--	---	-------------	-------------	--

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat vesztetett sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását vesztett adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	az a szervezeti egység, amely a pályázat lebonyolításáért felelős	automatikus	Adatfelelős	Pályázati hirdetések nyilvántartása
-----	--	---	--------------	--	---	-------------	-------------	-------------------------------------

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok								
	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzétételi folyamat	adatközlő	Közzétételi forma
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	<p>A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját „Nem” értékre kell állítani. Így biztosított az előző állapot megtartása.</p> <p>Nem megengedett az aktualitását veszített adat felülírása! Új sorban kell fenni az aktualizált adatokat.</p> <p>A LoGo nyilvántartásban feltöltendő PDF mellékletek file neve ne tartalmazzon ékezetet!</p>	<p>A vizsgálatról szóló jelentés megismerés ét követően haladéktalanul</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>Szervezési és Jogi Főosztály Pénzügyi Főosztály Hatósági Főosztály</p>	<p>automatikus</p>	<p>Adatfelelős</p>	<p>Vizsgálatok ellenőrzések listája a dokumentumok elérhetősége Egyéb ellenőrzések vizsgálatok nyilvántartások</p>

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve		Jelentés negyedévente	Az előző állapot törlendő	Szervezési és Jogi Főosztály	automatikus	Adatfelelős	A szerv alaptervékenysége, feladat és hatásköre
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Hatósági Főosztály/ Humán Főosztály	statikus	Informatikai Csoport	Működési statisztika nyilvántartása
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai	A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Hatósági Főosztály a szervezeti egységek információs alapján	statikus	Informatikai Csoport	PDF fájl
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Nem releváns						
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Nem releváns						
18.	A közfeladatot ellátó szervezetre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Nem releváns						
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint újrahasonosítás céljára elérhető	Nem releváns						
20.	a 19. sor szerinti közadatok újrahasonosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Nem releváns						

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú mellélet

21.	A 19. sor szerinti közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásért fizetendő díjak általános jegyzéke	Nem releváns
-----	--	--------------

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzétételi folyamat	adatközlő	Közzétételi forma
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Nem releváns						
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Nem releváns						

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

III. Gazdálkodási adatok								
	Adat	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős	Közzététel eli folyama t	adatközlő	Közzétételi forma
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója		A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Pénzügyi Főosztály	automatikus	Informatikai Csoport	Eves költségvetések, Számviteli beszámolók, Költségvetés végrehajtása nyilvántartások
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve		Negyedévente A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Szervezési és Jogi Főosztály	statikus	Informatikai Csoport	Foglalkoztatottak létszáma és a személyi juttatásokra vonatkozó összesített adatok nyilvántartása
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	2013. december 31. napjáig tartalmaz adatokat						

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

4.	<p>Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>		A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	FORRÁS SQL programból	automatikus	Adatfelelős	Az önkormányzat által kötött szerződések nyilvántartása
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Nem releváns						

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
A 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján

1. számú melléklet

6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvéviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések		Negyedévente A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	FORRÁS SQL programból	automatikus	Adatfelelős	Az önkormányzat által nyújtott támogatások nyilvántartása
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések		Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Városüzemeltetési Főosztály	automatikus	Adatfelelős	Az Európai unió támogatásával megvalósuló fejlesztések nyilvántartása
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)		Negyedévente A LoGo nyilvántartásból közzétett adatok változásakor új sor felvétele szükséges, az aktuális adatok feltöltésével. Az aktualitásukat veszített sorok publikációját	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Szervezési és Jogi Főosztály	statikus	Informatikai csoport	8. PHP fájl, 8.1. Önkormányzat által lefolytatott közbeszerzési eljárások nyilvántartása

Függelék

A közérdekű adatok közzétételi
kötelezettségének Teljesítéséről
rendelkező szabályzathoz

Adatfelelősök jegyzéke

Polgármesteri Kabinet	Szervezési és Jogi Főosztály	Városüzemeltetési Főosztály	Pénzügyi Főosztály	Humán Főosztály	Ellenőrzési Osztály	Hatósági Főosztály	Városi Főépítészet
Rabiné Kovács Eszter	Dr. Illés Judit	Horváth Enikő	Bánki András	Gusa Erna	Palkovicsné Mecseki Gabriella	Dr Mezei Nándor	Balla Csaba Balázs
	Dr. Balej Emese	Sziklai László	Flórián Judit	Burjátné Borbás Hajnalka			
	Dr. Rudolf Tamás	Dr Marosi Bernadett	Minksz Zsolt	Horváth Andrea			
	Bácsalmásy Dalma		Szabolcsi Eszter	Dr. Oszásné Dr. Varga Pál Viktória			
	Ormai Edina		Gokl Teréz	Bodorné Lux Viktória			
			Vecsera Melinda	Szabó Péter			
			Dr. Nagy Zoltán	Petren Ferencné			
			Dr Soós Adrienn				
			Schneider Andrea				

			Asztalosné Czeplédi Beáta				
			Raffay Gábor				